

証明書等発行申請書

- ・下記必要事項をご記入のうえ、メール又は郵送にて申請してください。
- ・**発行手数料:1,100 円** ※後日振込となります。請求書到着後1週間以内に振込してください。
- ・修了証明書を取得した年度によって、発行する証明書が異なります。
 - ① 平成 28 年以前に修了証明書を取得した場合:「証明書」
 - ② 平成 28 年以降に修了証明書を取得された場合:「講習修了証明書」の再発行

資格区分	建築設備 ・ 昇降機	申請日			
氏名		生年月日			
修了証明書 (認定書)番号	設No. 昇No.	資格者証 交付番号	〔設〕 D 〔昇〕 C		
資格取得年	昭和 ・ 平成 ・ 令和 年	発行方法*1	☐ 電子発行(PDF・メール添付) ☐ 書面発行(紙・別途郵送代)		
書面発行の 場合の送付先	自宅 ・ 勤務先	領収書宛名	ご本人 ・ 勤務先 その他()		
書面発行時の 送付先住所*2	〒				
	ビル・マンション名等				
	勤務先名 (支社・支店・営業所 等まで記入)				
メールアドレス*3					
申請理由 (紛失など)					

- *1 証明書の発行方法を選択してください。書面発行(紙での発行)の場合、レターパック代(請求書に記載)が別途かかります。
- *2 発行方法を「書面」で選択した方は必ず記入してください。
- *3 発行方法を「電子発行」で選択した方は、必ず正確に記入してください。

【申請先】

〒105-0003 東京都港区西新橋 1-15-5 内幸町ケイズビル
一般財団法人 日本建築設備・昇降機センター 講習事業部 宛
e-mail:kosyu@beec.or.jp TEL:03-3591-2423

センター 記入欄	番号		領No.		
	入金日		送付日		

*上記はセンター記入欄の為、記入しないでください。