

# 「昇降機の適切な維持管理に関する指針」及び 「エレベーター保守・点検業務標準契約書」説明会 開催のご案内

主 催：一般財団法人 日本建築設備・昇降機センター  
後 援：一般財団法人 北海道建築指導センター

所有者、管理者、保守点検業者及び製造業者の方々がそれぞれの役割を認識した上で、昇降機を適切に維持管理できるよう、平成 28 年 2 月に国土交通省にて「昇降機の適切な維持管理に関する指針」及び「エレベーター保守・点検業務標準契約書」（以下「維持管理指針等」といいます。）を策定し公表しました。

維持管理指針等においては、昇降機の安全性を維持する観点から、所有者又は管理者の責務に加え、保守点検業務に携わる方々が、保守点検契約に基づき、所有者等に対し保守・点検結果を文書等により明確に報告すること、所有者等が助言を求めた場合に提案や助言を行うこと等が求められています。

本説明会では、維持管理指針等の策定の背景や、維持管理指針等の解説書を使用して、維持管理指針等を実際に利用する上で必要な内容等を分かり易くご説明いたします。

昇降機の保守点検業務に携わる方々はもとより、昇降機の保守契約、維持保全に携わる方々におきましても、この機会に是非ご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

## 1. 開催地・開催日・会場・定員（定員になり次第締め切ります。）

開催地	開催日	会場	定員
札幌	平成 30 年 6 月 15 日(金)	北海道建設会館 9 階 大会議室 (札幌市中央区北 4 条西 3-1)	100 名

## 2. 説明時間、内容（予定）

時間	内容等
13:30~	[開場及び受付開始]
14:00~16:00 (途中休憩有)	開会挨拶
	維持管理指針等の策定の背景及び目的
	「昇降機の適切な維持管理に関する指針」の解説
	「エレベーター保守・点検業務標準契約書」の解説

## 3. 参加料（税込）

参加料（テキスト：『「昇降機の適切な維持管理に関する指針」及び「エレベーター保守・点検業務標準契約書」解説』含む。）	3,000 円
--	---------

注：1. 参加料については、事前振り込みとなっております。

2. テキストは、当日会場にてお渡しします。

3. 説明会会場でのテキストのみの販売は行いません。

## 4. 申込み方法（手順）、説明会当日について

◎ 定員になり次第締め切りますので、お申込みいただく前に、必ず当財団のホームページにて空席状況をご確認の上、お申し込み下さい。

**※ 申込締切日：平成 30 年 6 月 11 日（月）まで【必着】**

①からの手順に沿って、申込み期間内に手続きして下さい。

①	説明会の参加料を、以下の振込先（銀行口座）にお振込み下さい。		<見本> 振込金受取書 振込先 三井住友銀行 受取人 昇降機センター 依頼人 ○○ ○○ 金額 ￥○○○○○ 平成30年○月○日 ○○銀行
	振込先	◆ 振込み手数料は、申込者の負担となります。 ◆ 申込書に「振込金受取書(又は振込ご利用明細票)」のコピーを貼付してください。 ◆ 銀行等の発行する「振込金受取書(又は振込ご利用明細票)」を領収書に代えさせていただきます。 銀行名：三井住友銀行（銀行番号：0009） 支店名：東京公務部（支店番号：096） 預金種目：普通 口座番号：0176741 イパソダインボグソ コホカク先ビル・ヨウコクセンター 口座名義：一般財団法人 日本建築設備・昇降機センター	

\* 会社単位でまとめてお振込みをする場合は、申込者それぞれの申込書に「振込金受取書（又は振込ご利用明細票）」をコピーして貼付してください

②	『申込書』に必要事項を記入して下さい。	
	◆ 送信先には、『参加票』を送信するFAX番号等を必ずご記入ください。 ◆ 「振込金受取書（又は振込ご利用明細票）」のコピーを『参加申込書』に貼付してください。	

\* 個人情報の取扱い：当説明会申込書等に記載された個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理いたします。

③	★ 申込書を下記の「申込先」までFAXにて送信してください。 ・上記手順①、②で用意をした『申込書』及び『銀行等より発行された振込金受取書（又は振込ご利用明細票）』を下記の「申込先」までFAXで送信してください。 (郵送でのお申し込みの場合) ・FAXでのお申し込みが困難な場合は、上記手順①、②で用意をした『申込書』及び『銀行等より発行された振込金受取書（又は振込ご利用明細票）のコピー』を、封筒に入れて下記の「申込先」までお送りください。なお、『参加票』を郵送での返信をご希望の方は、必ず返信用封筒に切手を貼り、送信用封筒に同封して送付ください。	
	申込先	〒105-0003 東京都港区西新橋1-15-5 内幸町ケイズビル5F 一般財団法人 日本建築設備・昇降機センター 企画部「昇降機の維持管理指針に関する説明会 係」 TEL 03-3591-2427 FAX 03-3591-2008

④	『参加票』及び『会場案内図』をFAXでお送りします。 ※会場の案内図は当センターホームページでも確認ができます。
---	---

\* 開催日の2日前までに参加票等が届かない場合は、上記申込先までご連絡下さい。

⑤	説明会当日 当日、受付に『参加票』をご提示ください。 (必ず当財団より返信したものを提示ください。) ※テキスト『「昇降機の適切な維持管理に関する指針」及び「エレベーター保守・点検業務標準契約書」解説』は当日お渡します。
---	---

\* 本説明会を当日、ご欠席された場合は、参加料は返金いたしませんので予めご了承下さい。  
 \* ご不明点等ございましたら、上記記載の「申込先」までお問い合わせください。

平成 30 年 6 月 15 日 (金) 開催

『「昇降機の適切な維持管理に関する指針」及び  
「エレベーター保守・点検業務標準契約書」説明会』申込書  
【1名につき1枚。コピー可】

★太枠内をご記入の上、FAXにて送信してください。(FAX:03-3591-2008)

(ふりがな)			
1.氏名			
2.勤務先名称 及び所属部署名			
3.送信先【参加票 等】		FAX 送信先名称 (上記 2 と同じ場合、名称は記入不要)	
(勤務先、その他のいずれ れかに○を付して、右欄 に送信先をご記入くださ い。)		住所 (〒            -            )	
勤務先	その他		
		TEL	
		FAX	

銀行等より発行された「振込金受取書 (又は振込ご利用明細票)」のコピー貼付欄

- \* 必ず枠内に収まるように貼付してください。
- \* 枠内に収まらない場合は、別途送信をお願いいたします。